

## ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

### «Договор об обслуживании и использовании корпоративной банковской карты Национальной платежной системы «Приднестровье»»

ОАО «Эксимбанк» (далее по тексту – «Банк») в соответствии со статьей 454 Гражданского кодекса ПМР адресует настоящую оферту (далее по тексту – «Оферта»), которая признается официальным публичным предложением заключить договор об обслуживании и использовании корпоративной банковской карты Национальной платежной системы «Приднестровье» на указанных в Оферте условиях, всем юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, адвокатам, частным нотариусам, которые являются владельцами счетов, открытых в Банке (далее по тексту - «Клиент»).

Договор об обслуживании и использовании Корпоративной банковской карты НПС «Приднестровье» считается заключенным с момента совершения Клиентом действий, предусмотренных в пункте 1.2. настоящей Оферты, которые подтверждают согласие Клиента принять Оферту на указанных в предложении условиях в соответствии действующим законодательством ПМР и устанавливаемыми Банком тарифами.

Настоящая Оферта может быть отозвана Банком в любой момент в одностороннем порядке, при этом все принятые в рамках настоящей Оферты обязательства сохраняются в полном объеме.

В настоящей Оферте используются следующие понятия и определения:

– Национальная платежная система (далее - НПС) - совокупность участников, осуществляющих проведение расчетов по операциям с использованием банковских карт НПС, правил и процедур, обеспечивающих осуществление эмиссии, эквайринга, процессинга. НПС является составной частью платежной системы ПМР;

– Текущий счет – счет Клиента, открытый в Банке в рублях ПМР по договору «Банковского счета», используемый для учета средств на банковских картах юридических лиц и осуществления операций с использованием Корпоративной банковской карты НПС «Приднестровье» на условиях настоящей Оферты;

– Корпоративная банковская карта НПС «Приднестровье» (далее – «Корпоративная карта/Карта») - платежный инструмент, обеспечивающий осуществление безналичных расчетов и (или) выдачу наличных денежных средств, а также внесение на счет наличных денежных средств с отражением данных операций по банковскому (текущему) счету Клиента;

– Клиент (Владелец корпоративной карты) - юридические лица, индивидуальные предприниматели, адвокаты, частные нотариусы, которые являются владельцами счетов, открытых в Банке;

– Держатель корпоративной карты (Держатель) - физическое лицо-Клиент, либо физическое лицо, действующее без доверенности от имени Клиента-юридического лица (руководитель юридического лица), которые вправе осуществлять предусмотренные настоящей Офертой операции с использованием корпоративной карты (основной/дополнительной) в соответствии с законодательством ПМР;

- участники НПС (далее - участники) - юридические лица, присоединившиеся к Правилам в целях оказания услуг эмиссии и обслуживания карт и взаимодействующие по Правилам;

– процессинговый центр НПС (далее - процессинговый центр) - организация, обеспечивающая в рамках НПС процессинг операций с использованием карт или их реквизитов. В НПС функции процессингового центра, функции расчетного центра НПС и функции оператора выполняет ПРБ;

– банк-эмитент НПС (далее - банк-эмитент) - банк, осуществляющий эмиссию карт, и

принявший на себя обязательства в соответствии с договором, предусматривающим совершение операций с использованием карт;

– банк-эквайрер НПС (далее - банк-эквайрер) - банк, осуществляющий эквайринг карт;  
– операция - действие, инициированное Держателем карты, результатом которого является осуществление перевода денежных средств с использованием карты и (или) выдача наличных денежных средств Держателю, и (или) внесение наличных денежных средств Держателем с отражением данных операций по счету Клиента - финансовая операция, или не связанная с переводом денежных средств (запрос баланса доступных Держателю средств в пределах расходного лимита, смена ПИН-кода и т.д.) - нефинансовая операция;

– безотзывность перевода денежных средств - отсутствие или прекращение возможности отзыва перевода денежных средств в определенный момент времени;

– безусловность перевода денежных средств - отсутствие условий или выполнение всех условий для осуществления перевода денежных средств в определенный момент времени;

– окончательность перевода денежных средств - предоставление денежных средств получателю средств в определенный момент времени;

– периферийное оборудование - совокупность программных и технических средств, предназначенных для совершения операций с использованием карт, взаимодействия с процессинговым центром и хранения информации;

– точка обслуживания - место совершения операции, оснащенное периферийным оборудованием;

– ТСО - торгово-сервисная организация, реализующая товары (работы, услуги).

– банкомат - программно-технический комплекс, предназначенный для совершения без участия уполномоченного работника банка-эквайрера операций выдачи (приема) наличных денежных средств с использованием карт, иных операций в соответствии с настоящими Правилами, и передачи распоряжений банку-эмитенту о переводе денежных средств со счета клиента (зачисления на счет клиента), а также для составления документов, подтверждающих соответствующие операции;

– ПВН (пункт приема/выдачи наличных) - оборудованное место для совершения операций по приему или выдаче наличных денежных средств Держателям с использованием корпоративных карт НПС (структурные подразделения банков - касса, касса филиала, касса отделения, обменный пункт). Перечень ПВН Банка для осуществления предусмотренной настоящей Офертой внутрибанковской операций по зачислению денежных средств размещен на официальном сайте Банка [www.bankexim.com](http://www.bankexim.com).

– ДБО – дистанционное банковское обслуживание (интернет-банк и другие формы);

– сеть обслуживания Банка - совокупность точек обслуживания Банка, оснащенная периферийным оборудованием и включающая:

- торгово-сервисная организация (ТСО), оборудованная электронным терминалом (далее - терминал), установленным для совершения операций с использованием карт,
- банкомат - устройство самообслуживания Банка,
- пункт выдачи/приема наличных денежных средств (ПВН), оборудованное Pin-pad, для совершения операций по приему/выдаче наличных посредством карт с участием работника Банка,
- система ДБО.

– авторизация - разрешение (выдача подтверждения гарантии оплаты), предоставляемое банком-эмитентом на проведение операции с использованием карты, которое является основанием для получения банком-эквайрером от банка-эмитента возмещения по операции в размере суммы, на которую была предоставлена авторизация;

– внутрибанковская операция с использованием корпоративных карт НПС - операция с картой, выпущенной Банком, проведенная в сети Банка;

– межбанковские операции с использованием корпоративных карт НПС - операции, совершенные держателями карт вне сети обслуживания своего банка-эмитента, за исключением операции по зачислению денежных средств, которая совершается исключительно в сети Банка;

– аутентификация держателя карты - процедура проверки соответствия личности лица, совершающего операцию с использованием карты, личности держателя карты;

– персонализация карты - процедура нанесения на платежную карту и (или) запись в память микропроцессора платежной карты информации, предусмотренной правилами НПС;

- персональный идентификационный номер карты (ПИН-код карты) - четырехзначное число, автоматически генерируемое в процессе персонализации карты и используемое для проведения аутентификации держателя карты при совершении операции с ее использованием;
- дата операции - дата совершения операции в точке обслуживания;
- дата обработки в НПС - дата обработки авторизационного сообщения в процессинговом центре НПС;
- бизнес-период работы оборудования - период времени работы периферийного оборудования, по итогам которого производится расчет между банком-эмитентом и банком-эквайером по осуществленным операциям с использованием карт;
- Тарифы НПС (далее - Тарифы) - формируемая ПРБ система ставок платы за услуги, применяемых при осуществлении субъектами деятельности в НПС, а так же порядок и сроки их оплаты;
- Тарифы Банка - формируемая Банком система ставок платы за услуги, применяемых при осуществлении Клиентами деятельности в НПС;
- документ по операциям с использованием карты (карт-чек) - документ первичного учета, удостоверяющий факт совершения операции с использованием банковской карты;
- карта мгновенного выпуска – карта без нанесения на лицевую сторону карты имени и фамилии Держателя, наименования Клиента-юридического лица;
- дополнительная карта - это карта, выпущенная и привязанная к счету Клиента, у которого уже есть основная. Дополнительная карта может быть оформлена только на Держателя основной карты Клиента (Владельца корпоративной карты);
- номер карты – неотъемлемый код карты. На лицевой стороне карты указан 16-значный номер, номер в усеченном виде указывается в документах по проведенным операциям;
- эмиссия банковских карт - деятельность банка по выпуску в обращение и (или) распространению банковских карт;
- эквайринг - деятельность банка, включающая в себя техническое взаимодействие с НПС, а также осуществление расчетов с торгово-сервисными организациями на территории ПМР, а также выдача наличных денежных средств держателям платежных карт;
- комиссионное вознаграждение - вознаграждение, взимаемое Банком за выдачу и обслуживание корпоративной карты в соответствии с действующими Тарифами Банка, которое включает в себя вознаграждение Банка, других банков - участников, оператора и процессингового центра;
- «Лимит зачисления денежных средств через ПВН» - предельная сумма зачисления денежных средств через ПВН Банка, которая составляет 50 000,00 (пятьдесят тысяч) рублей ПМР в один операционный день. Данный лимит не распространяется на операции, проводимые в кассе головного офиса Банка, филиалов Банка, отделений в г. Днестровск и г. Каменка»;
- «Лимит снятия денежных средств через ПВН» - предельная сумма снятия денежных средств через ПВН Банка, которая составляет не более 30 000,00 (тридцати тысяч) рублей ПМР в течение одного операционного дня. Данный лимит не распространяется на операции, проводимые в кассе головного офиса Банка, филиалов Банка, отделений в г. Днестровск и г. Каменка», а также на операции, проводимые в ПВН других банков-участников НПС (межбанковские операции);
- «Расходный лимит» (индивидуальный расходный лимит) – предельная сумма денежных средств, устанавливаемая Клиентом, и доступная Держателю карты в течение календарных суток. На каждую карту могут быть установлены индивидуальные расходные лимиты;
- «Общий расходный лимит» - установленная банком предельная сумма денежных средств, доступная Держателю в один операционный день по всем корпоративным картам (основной и дополнительным) Клиента, которая составляет 150 000,00 (сто пятьдесят тысяч) рублей.

## **1. Предмет договора**

1.1. Предметом договора об обслуживании и использовании корпоративной карты, заключаемого с Клиентом, является предоставление Клиенту корпоративной карты мгновенного выпуска с правом зачисления/снятия со счета, открытого Клиенту в рублях ПМР, денежных средств в ПВН, банкоматах, осуществления в ТСО предусмотренных настоящей Офертой операций по счету посредством корпоративной Карты в пределах установленных лимитов и в соответствии с законодательством ПМР.

1.2. Присоединение к условиям Оферты осуществляется путем подписания заявления по форме Приложения № 1 к настоящей Оферте при условии предоставления Клиентом в Банк документов, предусмотренных действующим законодательством ПМР. Подписание указанного в настоящем пункте заявления является акцептом настоящей Оферты.

1.3. К счету Клиента, открытому в рублях ПМР, могут выпускаться одна основная и одна или несколько дополнительных карт.

1.4. Корпоративная карта является собственностью Банка и выдается сроком на 3 (три) года. За выдачу и обслуживание корпоративной карты Банк взимает комиссионное вознаграждение со счета Клиента в соответствии с Тарифами Банка.

## **2. Порядок выдачи Корпоративной карты НПС «Приднестровье»**

2.1. Выдача и подключение Корпоративной карты к национальной платежной системе оформляется заявлением по форме Приложения № 1 к настоящей Оферте, в котором указываются данные Держателя карты.

2.2. Для подачи заявления по форме Приложения № 1 к настоящей Оферте Клиент обязан представить документ, удостоверяющий личность Держателя карты (индивидуального предпринимателя, нотариуса, адвоката, либо физического лица, имеющего право без доверенности действовать от имени юридического лица).

2.3. Корпоративная карта выдается Держателю не позднее 7 (семи) рабочих дней, со дня подачи заявления в Банк.

2.4. Выдача дополнительной карты осуществляется на основании «Заявления о выдаче дополнительной Корпоративной банковской карты НПС «Приднестровье»» (Приложение № 2 к Оферте), поданного в Банк Клиентом.

2.5. Карта передается Держателю, указанному в Заявлении (Приложение №1 к Оферте), при предъявлении им документа, удостоверяющего личность.

2.6. Держатель имеет право установить «Расходный лимит» на каждую карту. Расходный лимит устанавливается Держателем самостоятельно путем подачи заявления (Приложение № 3 к Оферте) с указанием номера карты, суммы лимита и периода ограничения (день/месяц), либо через систему ДБО (интернет-банк).

2.7. С целью обеспечения безопасности денежных средств Клиента при операциях с Корпоративной картой Банк выдает Держателю карты запечатанный конверт со специальным паролем (ПИН-кодом).

Держатель карты:

- обязан хранить в тайне ПИН-код;
- должен принимать меры по предотвращению хищения или утраты карты;
- не должен сообщать ПИН-код специалистам Банка по открытым каналам связи.

Держатель является единственным лицом, имеющим право пользоваться картой. В случае если Держатель карты доверил совершение операций с картой другому лицу, передав ему карту и сообщив ПИН-код, то Держатель карты несет все риски по любым операциям с картой, совершенным другими лицами.

2.8. При получении Основной/Дополнительной Карты Банк вручает Держателю «Уведомление о выдаче Корпоративной банковской карты НПС «Приднестровье» и ПИН-конверта» (Приложение № 4 к Оферте). Держатель должен проставить свою подпись в

расписке в получении Карты и ПИН-конверта (Приложение № 5 к Оферте). При получении Карты Держатель обязан сообщить «Секретное слово», необходимое для совершения Держателем Карты действий по блокировке/разблокировке Карты в соответствии с разделом 4 Настоящей Оферты.

2.9. Держатель имеет право сменить ПИН-код по своему желанию. Смена ПИН-кода производится в банкомате. За смену ПИН-кода Банк со счета Клиента взимает плату в соответствии с Тарифами Банка.

2.10. При вводе неправильного ПИН-кода три раза подряд карта блокируется. Разблокировка корпоративной карты, заблокированной в результате неправильного введения ПИН-кода, может производиться в Банке (в филиале Банка) путем подачи «Заявления о разблокировке корпоративной банковской карты НПС «Приднестровье» (Приложение № 6 к Оферте) с предъявлением документа, удостоверяющего личность Держателя карты.

При вводе неправильного ПИН-кода три раза подряд Держатель также вправе обратиться в службу Банка по телефону 0-8000-8000 и, сообщив оператору службы номер карты, срок ее действия и «Секретное слово», указанное Держателем при получении Карты, получить дополнительную возможность введения правильного ПИН-кода еще 3 (три) раза. В случае правильного введения ПИН-кода в результате дополнительно предоставленных попыток производится разблокировка Карты.

2.11. Держателю выдается заблокированная карта. Разблокировку (активацию) карты осуществляет Держатель путем проведения первой транзакции с вводом ПИН-кода в любой точке обслуживания.

2.12. Операции, совершенные с использованием Корпоративной карты, производятся за счет и по поручению Держателя карты. Распоряжения Держателя на проведение операций с использованием Корпоративной карты и подтвержденные путем ввода Держателем карты ПИН-кода, являются аналогичными подписанным Клиентом распоряжениям на бумажном носителе.

### **3. Порядок совершения операций с использованием карты**

3.1. С использованием Корпоративной карты Держатель может совершать следующие операции:

- получать наличные денежные средства в рублях ПМР для расчетов, связанных с хозяйственной деятельностью Клиента, а также для оплаты командировочных и представительских расходов, в пределах расходного лимита;
- зачислять выручку в рублях ПМР в сети обслуживания Банка в пределах установленного лимита (внутрибанковская операция);
- осуществлять безналичные расчеты в ТСО, связанные с хозяйственной деятельностью Клиента, а также для оплаты командировочных и представительских расходов, в пределах расходного лимита.

Банк не принимает к исполнению распоряжение Держателя на проведение операций по счету, составленных без использования Карты.

3.2. Операции, указанные в пункте 3.1. настоящей Оферты, совершаются в следующем порядке:

3.2.1. Снятие денежных средств с текущего счета Клиента осуществляется круглосуточно в режиме on-line.

3.2.2. Зачисление денежных средств (выручки) на текущий счет Клиента осуществляется в рабочие часы ПВН Банка в следующем режиме:

- денежные средства, поступившие в ПВН Банка до 16.00 часов, зачисляются на текущий счет текущим днем;
- денежные средства, поступившие в ПВН Банка после 16.00 часов, зачисляются на текущий счет Клиента в день, следующий за днем их поступления в Банк.

Операции по зачислению денежных средств на текущий счет Клиента считаются завершенными в момент поступления денежных средств на счет.

3.2.3. Операции по безналичному расчету в ТСО совершаются круглосуточно в следующем режиме:

- денежные средства по оплате товара списываются с текущего счета в режима on-line;
- при возврате товара или отмене операции до 16.00 часов дня оплаты денежные средства, списанные с текущего счета при внутрибанковской операции по оплате товара, зачисляются на текущий счет текущим днем, при возврате или отмене операции после 16.00 часов дня оплаты- на следующий день;
- при возврате товара или отмене операции денежные средства, списанные с текущего счета при межбанковской операции по оплате товара, зачисляются на текущий счет на следующий день.

3.3. Отражение расходных операций по счету производится на основании:

- ведомости оборотов по межбанковским операциям;
- электронных журналов и реестров;
- письменных распоряжений Держателя.

3.4. Операции с дополнительными картами могут совершаться в пределах установленного Клиентом на каждую карту расходного лимита.

3.5. В случае отсутствия или недостаточности денежных средств на счете при совершении Клиентом операций с использованием карты Клиенту в пределах лимита, предусмотренного в соответствующем договоре, может быть предоставлен овердрафт для осуществления установленных в пункте 3.1. настоящей Оферты операций.

3.6. С использованием карты Держатель может совершать следующие операции:

3.6.1. операции в ТСО - «Оплата товаров и услуг», «Возврат покупки», «Отмена операции»;

3.6.2. операции в ПВН - «Получение наличных денежных средств со счета», «Внесение наличных денежных средств на счет с использованием карты», запрос баланса доступных средств;

3.6.3. операции в банкомате - «Получение наличных денежных средств», смена ПИН-кода, запрос баланса доступных средств, получение мини-выписки (10 последних онлайн-операций);

3.7. Операции «Получение наличных денежных средств в ПВН», Оплата товаров и услуг в ТСО (ПВН), «Возврат покупки», «Внесение наличных денежных средств» могут быть отменены после их совершения. Отмена операции может быть произведена только в течение бизнес-периода периферийного оборудования, в котором совершена операция, подлежащая отмене.

В банкоматах (устройствах самообслуживания) отмена операции по инициативе Держателя карты не допускается.

3.8. При обращении Держателя Карты в ПВН Банка для зачисления/снятия, банкомат для снятия денежных средств со счета, оплаты товаров (работ, услуг) в ТСО, Держатель карты обязан предъявить Карту.

3.9. Совершение операции с использованием корпоративной карты подтверждается карт-чеками, выдаваемыми Держателю карты. В карт-чеке, выводимом на печать, номер карты должен быть в усеченном виде: должны отсутствовать как минимум шесть из шестнадцати позиций номера, с седьмой по двенадцатую включительно. Напечатанные на карт-чеке цифры усеченного номера карты должны соответствовать цифрам, нанесенным на лицевую сторону карты.

3.10. Банк обязан информировать Клиента о совершении каждой операции по счету с использованием корпоративной карты путем предоставления выписки со счета:

- при личной явке в Банк;

- в ДБО;

- в банкомате (мини-выписка по операциям, совершенным с использованием Карты).

3.11. Комиссионное вознаграждение по расходным операциям списывается с текущего счета Клиента в момент совершения операции в режиме on-line в соответствии с Тарифами Банка.

Размеры Тарифов по расходным операциям, совершенным вне сети Банка (межбанковским операциям) могут устанавливаться и взыскиваться банком-участником НПС, в сети которого проведена операция, дополнительно.

Комиссионное вознаграждение за зачисление наличных денежных средств списывается с текущего счета Клиента в конце операционного дня, а в случае если операция по зачислению выручки совершена в нерабочий день (выходной/праздничный) списание комиссионного вознаграждения производится в первый рабочий день, следующий за днем зачисления денежных средств на счет Клиента.

3.12. Клиент имеет право отказаться от использования Корпоративной карты путем подачи в Банк «Заявления об отказе от корпоративной банковской карты НПС «Приднестровье»» (Приложение № 7).

#### **4. Утрата/ Повреждение Карты/Несанкционированное использование Карты или ее реквизитов**

4.1. В случае утраты Карты Держателем, а также при возникновении подозрений о возможности ее неправомерного или несанкционированного использования третьими лицами Держатель обязан немедленно информировать об этом Банк по телефону 0-8000-8000, при этом сообщить номер карты, срок действия карты, «Секретное слово», указанное Держателем при получении карты, посредством ДБО (в системе интернет-банк), либо обратиться в Банк и подать «Заявление о блокировке корпоративной банковской карты НПС «Приднестровье»» (Приложение № 8 к Оферте).

Держатель вправе заблокировать дополнительные карты в любое время в порядке, предусмотренной настоящим пунктом.

Для разблокировки Карты Держатель может:

- обратиться в Банк и подать «Заявление о разблокировке Корпоративной банковской карты НПС «Приднестровье»» (Приложение № 6 к Оферте);

- разблокировать Карту в системе интернет-банк;

- позвонив по указанному в настоящем пункте телефону и сообщив номер карты, срок ее действия и «Секретное слово», за исключением случаев, предусмотренных абзацем вторым пункта 2.10. настоящей Оферты.

4.2. Для получения новой карты, взамен утраченной/поврежденной, Держатель обязан обратиться в Банк и подать «Заявление о перевыпуске Корпоративной банковской карты НПС «Приднестровье»» (Приложение № 9 к Оферте), на основании которого действие Карты будет заблокировано и выдана новая Карта.

За выдачу новой Карты (перевыпуск) Банк взимает плату в соответствии с Тарифами Банка со счета Клиента.

4.3. Если после получения новой Карты Держателем была обнаружена Карта, ранее объявленная как утраченная, данная Карта разблокировке не подлежит.

#### **5. Права и обязанности сторон**

5.1. Банк обязуется:

5.1.1. надлежащим образом осуществлять обслуживание Держателей карт в соответствии с настоящей Офертой и действующим законодательством ПМР.

5.1.2. обеспечить проведение расчетов по операциям, совершенным с использованием Карты, в сроки и в порядке, установленном действующим законодательством.

5.1.3. блокировать действие Карты, дать распоряжение об изъятии Карты и принимать для этого все необходимые меры в случаях и порядке, предусмотренных настоящей Офертой.

5.1.4. сохранять тайну счета, операций по счету и сведения о Держателе. Государственным органам и должностным лицам сведения, составляющие банковскую тайну, могут быть предоставлены исключительно в случаях и порядке, предусмотренном законодательством ПМР;

5.1.5. предоставить Клиенту/Держателю документы и информацию, которые связаны с использованием карты.

5.2. Банк имеет право:

5.2.1. расторгнуть договор об обслуживании и использовании Корпоративной карты НПС «Приднестровье» в одностороннем порядке в случае нарушения Клиентом/Держателем карты условий настоящей Оферты;

5.2.2. в одностороннем порядке изменять Тарифы Банка по обслуживанию корпоративных карт, предварительно уведомив об этом Клиента за 15 (пятнадцать) дней путем размещения информации на официальном сайте Банка [www.bankexim.com](http://www.bankexim.com);

5.2.3. производить проверку полноты и правильности сведений, указанных Клиентом в соответствующих заявлениях;

5.2.4. заблокировать действие карты при наличии непогашенной задолженности за выдачу и обслуживание корпоративной карты в течение одного месяца;

5.2.5. запрашивать у Клиента документы и сведения в случаях, предусмотренных законодательством ПМР и настоящей Офертой;

5.2.6. отказать Держателю карты в осуществлении операций по счету при наличии фактов, свидетельствующих о нарушении Клиентом/Держателем карты действующего законодательства ПМР, условий настоящей Оферты, в иных случаях, предусмотренных законом;

5.2.7. пользоваться иными правами, предусмотренными настоящей Офертой и действующим законодательством ПМР.

5.3. Клиент/Держатель карты обязуется:

5.3.1. соблюдать требования действующего законодательства ПМР при осуществлении операций по карте, а также требования настоящей Оферты;

5.3.2. сообщить Банку необходимые и достоверные данные для получения Карты;

Незамедлительно в письменном виде информировать Банк обо всех изменениях, относящихся к сведениям, сообщенным Клиентом, и имеющим существенное значение для исполнения Договора, в том числе о юридическом/почтовом адресе, номере телефона/факса, смене руководителя юридического лица и др. Клиент несет риск неблагоприятных последствий, вызванных несвоевременным уведомлением Банка;

5.3.3. обеспечить оплату комиссионного вознаграждения за выдачу и обслуживание Карты Банку в соответствии с действующими Тарифами Банка;

5.3.4. предоставлять по требованию Банка документы и информацию, в случаях установленных законодательством ПМР.

5.3.5. не совершать и не допускать совершение операций с использованием Карты в нарушение условий настоящей Оферты и законодательства ПМР;

5.3.6. принимать меры по предотвращению утраты (хищения), повреждения Карты, ПИН-кода или информации, нанесенной на Карту, или их незаконного использования, не передавать Карту в пользование третьим лицам, не допускать ее порчи и/или повреждения, а также принимать иные меры по обеспечению сохранности корпоративной карты.

5.3.7. не использовать Карту в целях, не предусмотренных пунктом 3.1. настоящей Оферты.

5.3.8. вернуть Карту в Банк не позднее 10 (десяти) календарных дней:

- с момента истечения срока ее действия;

- со дня направления Банком соответствующего уведомления.



5.3.9. нести иные обязанности, предусмотренные настоящей Офертой.

5.4. Клиент/Держатель имеет право:

5.4.1. использовать Карту для осуществления операций, предусмотренных настоящей Офертой, в соответствии с условиями настоящей Оферты и требованиями действующего законодательства;

5.4.2. распоряжаться денежными средствами, находящимися на счете Клиента, в порядке предусмотренном настоящей Офертой и в пределах установленных лимитов;

5.4.3. получать информацию о проведении операций с использованием Карты, в том числе при личном обращении в Банк, а также об остатке денежных средств, доступных для операции с Картой.

5.4.4. обратиться в Банк с просьбой о перевыпуске Карты по окончании срока ее действия, или при досрочном прекращении ее действия в связи с утратой Карты и/или ПИНа, механическим повреждением Карты или по иным причинам.

5.4.5. отказаться от использования Карты путем подачи в Банк «Заявления об отказе от Корпоративной карты НПС «Приднестровье»» (Приложение № 9 к Оферте).

5.4.6. пользоваться иными правами, предусмотренными настоящей Офертой и действующим законодательством ПМР.

## **6. Ответственность сторон**

6.1. За неисполнение и/или ненадлежащее исполнения своих обязательств по договору об обслуживании и использовании Корпоративной карты Банк и Клиент несут ответственность в соответствии с действующим законодательством ПМР.

6.2. Держатель несет ответственность за обеспечение конфиденциальности «Секретного слова», которое было им выбрано самостоятельно и сообщено сотруднику банка для дальнейшего использования в случае блокировки/разблокировки карты. В случае, если Держатель утратил/забыл «Секретное слово», карта блокируется без возможности ее разблокировки.

6.3. Банк не несет ответственности за убытки Клиента:

6.3.1. в случае нарушения Держателем карты требований настоящей Оферты и/или норм действующего законодательства ПМР при совершении операций по счету с использованием корпоративной карты, а также в процессе ее хранения/использования;

6.3.2. в результате совершения операций по Карте третьими лицами в случае неисполнения Держателем обязательств, установленных пунктом 4.1. настоящей Оферты, по уведомлению Банка об утрате Карты, а также при возникновении подозрений в неправомерном или несанкционированном ее использовании.

## **7. Форс-мажор**

7.1. Стороны договора об обслуживании и использовании Корпоративной карты НПС «Приднестровье» освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по договору об обслуживании и использовании корпоративной банковской карты, если это неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения договора об обслуживании и использовании корпоративной банковской карты в результате событий чрезвычайного характера, наступление которых сторона, не исполнившая обязательство полностью или частично, не могла ни предвидеть, ни предотвратить разумными методами (форс-мажор).

7.2. При наступлении указанных в пункте 7.1. обстоятельств сторона, для которой создалась невозможность исполнения ее обязательств, должна в кратчайший срок, но не позднее 5 (пяти) календарных дней с даты возникновения обстоятельств непреодолимой силы, известить о них в письменной форме другую сторону с приложением соответствующих свидетельств, выданных уполномоченным органом.

7.3. Извещение об обстоятельствах форс-мажора, не сделанное в течение указанного в пункте 7.2. настоящей Оферты срока, лишает соответствующую сторону права в дальнейшем ссылаться на эти обстоятельства как на основание, освобождающее от ответственности за неисполнение обязательств по договору об обслуживании и использовании корпоративной банковской карты.

#### **8. Заключительные положения**

8.1. Условия настоящей Оферты подлежат изменению и дополнению в одностороннем порядке в случае изменения действующего законодательства, относящегося к настоящей Оферте, в части таких изменений, в случае изменения процедур и операций, проводимых Банком.

8.2. Споры, возникающие по вопросам исполнения договора об обслуживании и использовании Корпоративной карты, Клиент и Банк разрешают путем переговоров. В случае невозможности достижения договоренности указанные споры передаются на рассмотрение в суд.

8.3. Вопросы, не урегулированные настоящей Офертой, регулируются в соответствии с действующим законодательством ПМР.















**Приложение № 7**

к Публичной оферте «Договор об обслуживании и использовании корпоративной банковской карты Национальной платежной системы «Приднестровье»»

**Заявление**

**об отказе от корпоративной банковской карты НПС «Приднестровье»**

№ \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

\_\_\_\_\_

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса)

Отказываемся от дальнейшего использования корпоративной карты НПС «Приднестровье»:

Счет	№	
Карта	№	Основная/Дополнительная (указать)
Карта	№	Основная/Дополнительная (указать)
Карта	№	Основная/Дополнительная (указать)

Клиент:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Должность Подпись

**М.П.**

**Отметки Банка:**

---

---

Заявление принял: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_ (Ф.И.О.)  
Должность Подпись

Корпоративная(-ые) карта (-ы) №№ \_\_\_\_\_ возвращена (-ы) в банк

**Приложение № 8**

к Публичной оферте «Договор об обслуживании и использовании корпоративной банковской карты Национальной платежной системы «Приднестровье»»

**Заявление**

**о блокировке корпоративной банковской карты НПС «Приднестровье»**

№ \_\_\_ от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 201\_\_ г.

---

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса)

Прошу заблокировать корпоративную банковскую карту:

Счет	№	
Карта	№	Основная/Дополнительная (указать)
Карта	№	Основная/Дополнительная (указать)

Клиент:

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Должность                      Подпись                      (Ф.И.О.)

**М.П.**

**Отметки ОАО «Эксимбанк»:**

---

Заявление принял: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
Должность                      Подпись                      Ф.И.О.

Приложение № 9

к Публичной оферте «Договор об обслуживании и использовании корпоративной банковской карты Национальной платежной системы «Приднестровье»»

**Заявление о перевыпуске корпоративной банковской карты НПС «Приднестровье»**

№\_\_ от «\_\_»\_\_\_\_\_ 201\_\_г.

(полное наименование юридического лица, индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса)

Прошу выдать новую корпоративную карту в связи с утратой (порчей):

Счет	№	
Карта	№	Основная/Дополнительная (указать)
Карта	№	Основная/Дополнительная (указать)

Персональные данные Держателя карты:

Фамилия			
Имя			
Отчество			
Дата рождения		Место рождения	
Гражданство			

Документ, удостоверяющий личность:

Паспорт <input type="checkbox"/>	Иной документ <input type="checkbox"/> (указать)		
Серия	Номер	Дата выдачи	
Кем выдан			

Документ, подтверждающий право на пребывание иностранного гражданина в ПМР

Наименование документа (указать)	Когда выдан		Срок действия	
Адрес регистрации (прописки)	СТРАНА			
Адрес фактического проживания	СТРАНА			
Должность				
КОНТАКТЫ	ТЕЛЕФОН			
	E-MAIL			

- Достоверность содержащихся в настоящем Заявлении сведений подтверждаю
- Даю свое согласие, в соответствии с Законом ПМР «О персональных данных» от 16.04.2010г. №53-3-IV ОАО на обработку персональных данных (сбор, хранение, использование и др), содержащихся в настоящем заявлении, в рамках заключенного между мной и банком договора
- С Тарифами ОАО «Эксимбанк», условиями выдачи и использования карты НПС «Приднестровье» ознакомлен, согласен и обязуюсь их выполнять
- Карту прошу выдать по адресу г. \_\_\_\_\_ ул. \_\_\_\_\_  
(адрес офиса банка, филиала банка, отделения банка)

Секретное слово:

Клиент: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Должность

Подпись

(Ф.И.О.)

**М.П.**

**Отметки ОАО «Эксимбанк»:**

Заявление принял: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

Должность

Подпись

Ф.И.О.

Корпоративная(-ые) карта (-ы) №№ \_\_\_\_\_ возвращена (-ы) в банк