

ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА

«Договор об обслуживании и использовании банковских карт международных платежных систем VISA/MasterCard».

ОАО «Эксимбанк» (далее по тексту – «Банк») в соответствии со статьей 454 Гражданского кодекса ПМР адресует настоящую оферту (далее по тексту – «Оферта»), которая признается официальным публичным предложением заключить Договор об обслуживании и использовании банковских карт международных платежных систем VISA/MasterCard» на указанных в Оферте Условиях, всем физическим лицам, являющимся резидентами и нерезидентами ПМР.

Договор об обслуживании и использовании банковских карт международных платежных систем VISA/MasterCard» считается заключенным с момента совершения Клиентом действий, предусмотренных в пункте 1.1. настоящей Оферты, которые подтверждают согласие Клиента принять Оферту на указанных в предложении условиях, в соответствии действующим законодательством ПМР и тарифами Банка.

Настоящая Оферта может быть отозвана Банком в любой момент в одностороннем порядке, при этом все принятые в рамках настоящей Оферты обязательства сохраняются в полном объеме.

В настоящей Оферте используются следующие понятия и определения:

Авторизация - процедура сверки данных карты с полномочиями ее держателя, посредством которой торгово-сервисная организация и (или) пункт выдачи наличных запрашивает и получает от эмитента либо непосредственно с карты информацию о возможности осуществления платежа по конкретной карте (код авторизации) прежде чем карта будет принята им к оплате;

Аутентификация - удостоверение правомочности обращения Клиента в Банк для совершения банковских операций и/или получения информации по карт-счету в порядке, предусмотренном Договором;

Банк – ОАО «Эксимбанк»;

Банкомат - программно-технический комплекс, предназначенный для совершения без участия уполномоченного работника банка операций выдачи и (или) приема наличных денежных средств, в том числе с использованием банковских карт, и передачи распоряжений банку о перечислении денежных средств с банковского счета клиента или с карты, а также для составления документов, подтверждающих соответствующие операции;

Блокировка карты – приостановление проведения операций с использованием Карты или её реквизитов;

Выписка по счету – отчет по операциям, проведенным по карт-счету за определенный период времени;

Держатель карты (далее – «Держатель») - владелец карты (Клиент) или другое лицо (Представитель), уполномоченное владельцем Карты/карт-счета;

Доверенное лицо – физическое лицо, действующее на основании доверенности. Идентификация Доверенного лица осуществляется по ДУЛ;

Договор – настоящий Договор по выпуску, обслуживанию и использованию Международных карт «Visa Inc.» и «MasterCard Worldwide»

Документ об операции с использованием карты (далее - "Документ") - документ первичного учета, удостоверяющий факт осуществления платежа по карте - являющийся основанием для осуществления расчетов по операции с использованием Карты или ее реквизитов и/или служащий подтверждением ее совершения, составленный в пункте обслуживания карт на бумажном носителе и/или в электронной форме, собственноручно подписанный Держателем и/или заверенный аналогом его собственноручной подписи (PINом);

Дополнительная карта - Карта, выпущенная Банком по письменному заявлению Клиента на имя указанного им Представителя, либо выпущенная в дополнение к Основной карте, на имя самого Клиента (Владельца карт-счета);

Доступный остаток - Остаток денежных средств за вычетом Неснижаемого остатка;

ДУЛ - документ, удостоверяющий личность, в соответствии с законодательством ПМР;

Идентификация - установление личности Клиента при его обращении в Банк для совершения банковских операций или получения информации по карт-счету в порядке, предусмотренном Договором;

Интернет-Банк - услуга Банка, предоставляющая Клиенту по факту Идентификации и Аутентификации возможность дистанционно проводить банковские операции;

Карта - Международная карта «Visa Inc.» и/или «MasterCard Worldwide», выпущенная Клиенту или лицу, указанному Клиентом, в рамках Договора;

Карт-счет - счет, открываемый Банком Клиенту - физическому лицу в соответствии с действующим законодательством ПМР для совершения операций не связанных с предпринимательской деятельностью, предусмотренных данным Договором и действующим законодательством, с которого в бесспорном порядке (без дополнительных распоряжений Клиента) производится списание средств по операциям, совершаемым с использованием Карты или ее реквизитов в торгово-сервисных предприятиях, в пунктах выдачи наличных, банкоматах Банка и банкоматах сторонних банков, а также списание комиссий Банка по Карте в соответствии с Тарифами в порядке установленном Договором и Условиями;

Клиент - физическое лицо, присоединившееся к условиям Договора, Представитель Клиента (в том числе Доверенное лицо);

Кодовое слово - секретный пароль, назначаемый Держателем карты самостоятельно, не подлежащий разглашению третьим лицам, предназначенный для подтверждения личности Держателя в случаях, предусмотренных Договором;

Курс Банка - курс продажи/покупки Банком валюты за рубли ПМР у Клиента. Курс устанавливается Банком на каждый банковский операционный день и вносится на главную страницу сайта www.bankexim.com

Международная платежная система (далее - «МПС») - система расчетов между банками разных стран, которые используют единые стандарты платежных средств (международные платежные системы "Visa Inc." или "MasterCard Worldwide");

Нерезидент - физическое лицо, являющееся иностранным гражданином или лицом без гражданства, проживающее на территории ПМР непрерывно, менее 183 дней на основании соответствующей регистрации;

Неснижаемый остаток - минимальная сумма денежных средств на карт-счете Клиента, оговоренная настоящим Договором, которая не может быть использована Клиентом, в течении оговоренного срока;

Остаток денежных средств - сумма денежных средств на карт-счете Клиента;

Перерасход денежных средств по карт-счету - превышение суммы операции, совершенной Держателем международной пластиковой Карты в соответствии с Договором, над суммой Остатка денежных средств на карт-счете либо над суммой установленного лимита. Сумма такого превышения расценивается Банком как нарушение Клиентом условий данного Договора, и подлежит возврату Банку с взысканием штрафа предусмотренного Тарифами;

Персональный идентификационный номер (далее - «PIN») конфиденциальный код который воспроизводится держателем с целью признания его права на использование

карты (кроме Интернет-карты). PIN генерируется с соблюдением конфиденциальности, недоступен сотрудникам Банка, известен только Держателю и не подлежит разглашению третьим лицам. Операции по Карте, совершенные с вводом PIN, приравниваются к операциям, безусловно одобренным и собственноручно подписанным Держателем);

Платежный лимит - максимальная сумма денежных средств, доступная Держателю карты, в пределах которой Банк может выдать разрешение на совершение операции. Определяется в валюте карт-счета и равен Доступному остатку денежных средств на Карт-счете.

Приходные операции – зачисление на карт-счет наличных или поступивших безналичным путем денежных средств;

Пункт выдачи наличных (далее – ПВН) – специально оборудованное место для совершения операций по приему или выдаче наличных денежных средств с использованием банковских Карт (через Терминал или Импринтер) или без использования Карт (с карт-счета);

Пункт обслуживания карт (далее – ПОК) - ПВН, Банкомат, Информационный киоск, Торговая точка, Интернет-сайты (в случае обслуживания Карт) и др. осуществляющие обслуживание пластиковых карт на основании соответствующим образом оформленных договоров;

Расходная операция – любая совершенная Клиентом по карт-счету операция, связанная с приобретением товаров (оплатой услуг), получением наличных денежных средств, безналичным переводом денежных средств на другие счета Клиента, безналичным переводом денежных средств на счета в другие банки, уплата Банку со карт-счета комиссий, предусмотренных Тарифами, а также списание Банком со карт-счета денежных средств, ошибочно зачисленных Банком;

Резидент – физическое лицо, являющееся гражданином ПМР, а также физическое лицо, являющееся иностранным гражданином, или лицом без гражданства, постоянно (непрерывно, не менее 183 дней) проживающее на территории ПМР на основании соответствующей регистрации;

Свободный остаток – сумма денежных средств на карт-счете Клиента.

Стоп-лист – электронный список запрещенных к использованию Международных Карт;

Тарифы – сборник комиссий и их значений, подлежащих уплате Клиентом в случаях, предусмотренных Договором, и/или иными соглашениями, заключенными Клиентом с Банком;

Техническая задолженность - превышение суммы операции, совершенной Держателем карты в соответствии с Договором, над суммой Платежного лимита Карты. Техническая задолженность может возникать в результате колебания курсов иностранных валют в промежутки времени, прошедший между Авторизацией и списанием средств с карт-счета, либо в результате совершения операций по Карте без Авторизации, а также в результате списания комиссий, неучтенных при Авторизации и др;

Торговая точка - юридическое лицо, которое в соответствии с договором между ним и банком-эквайером принимает карты в качестве платежного средства за предлагаемые товары (услуги);

Третьи лица – иные лица, не являющиеся сторонами по данному договору и не участвующие в процессе проведения расчетов и обслуживания услуг, предоставляемых в рамках настоящего договора;

Условия – положения договора по выпуску, обслуживанию и использованию Международных карт «Visa Inc.» и «MasterCard Worldwide» в ОАО «Эксимбанк», заключаемого между Банком и физическими лицами, к которым Клиент присоединяется путем подписания Заявления. Условия устанавливают и регулируют взаимоотношения между Банком и Клиентом по использованию услуг предоставленных в рамках Договора;

Утрата карты - потеря, кража, порча, вызванная механическими, химическими, электрическими, тепловыми, мощными электромагнитными и другими воздействиями на Карту, повлекшие её перевыпуск не по вине Банка.

Банк-эквайер - банк, имеющий взаимные обязательства с торгово-сервисной

организацией, обуславливающие принятие торгово-сервисной организацией карт в оплату за товары (услуги), и гарантирующие зачисление денежных средств на счет торгово-сервисной организации на основании принятой от нее информации по операциям с использованием банковских карт, а также взаимные обязательства с платежной системой, позволяющие осуществлять операции по выдаче наличных денежных средств.

Заявление - письменное заявление-анкета Клиента установленной Банком формы на открытие карт-счета и выпуск Карты.

Импринтер - это механическое устройство, предназначенное для фиксирования операций, произведенных с использованием карт и составления чека на бумажном носителе.

Интернет-карта - реквизиты Карты, необходимые для оплаты товаров/услуг в компьютерной сети Интернет (обычно бланк на бумажном носителе). Интернет-карта не предназначена для совершения операций в Банкоматах, пунктах выдачи наличных, Терминалах, Импринтерах, Информационных киосках.

Информационный киоск - тип электронного программно-технического комплекса, не предназначенный для выдачи (приема) наличных денежных средств, применяемый для оплаты услуг, проведения операций, предусмотренных его программным обеспечением, а также для составления Документов об операции с использованием карты.

Код авторизации - уникальный номер, присвоенный операции, совершенной с использованием Карты, и подтверждающий Авторизацию операции Банком.

Код подтверждения действительности карты - реквизиты Карт, необходимые для совершения расчетов в сети Интернет и расчетов с ручным вводом реквизитов: CVC2 - для Карт платежной системы "MasterCard Worldwide", CVV2 - для Карт платежной системы "Visa Inc.". Код подтверждения действительности карты располагается на полосе для подписи на оборотной стороне Карты (три последние цифры номера) или предоставляется дополнительно для Интернет-карт.

Основная карта - Карта, выпущенная первой по Заявлению Клиента и на имя Клиента (Владельца карт-счета).

Офис Банка - филиал (включая внутренние структурные подразделения) или дополнительный офис (отделение) Банка, имеющий право осуществлять операции по открытию и ведению карт-счетов. В рамках Условий понимается Офис Банка, в котором осуществляется ведение и обслуживание карт-счета Клиента.

Представитель Клиента (далее - Представитель) - физическое лицо, на имя которого по соответствующему письменному заявлению Клиента выпущена Дополнительная карта к открытому карт-счету.

Расходный лимит - предельная сумма денежных средств по Карте, которая может быть израсходована Держателем за определенный период (день, неделя, календарный месяц). Установка и отмена Расходного лимита производится на основании письменного заявления Клиента.

Терминал - электронное программно-техническое устройство, предназначенное для фиксирования операций с использованием банковских карт (устройство, предназначенное для проведения платежей и иных операций с использованием Карты в ПВН или Торговой точке, а также для составления Документов об операции с использованием карт).

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Настоящие Условия являются типовыми для всех физических лиц и определяют положения Договора, заключаемого между Банком и физическими лицами (далее – «Договор»). Заключение Договора осуществляется путем подписания Клиентом и акцептом (подписанием) Банком Заявления, либо при вводе кода подтверждения при оформлении заказа Карты в системе «Интернет-банк». Подписание Клиентом Заявления означает принятие им Условий и Тарифов и обязательство неукоснительно их соблюдать.

1.2. Все, что не определено настоящими Условиями, регулируется, законодательством ПМР и банковскими правилами.

Клиентом (Владельцем карт-счета) может являться физическое лицо от 16 (шестнадцати) лет.

1.3. В случае заключения Договора доверенным лицом в пользу третьего лица (Клиента), последнее приобретает права и обязанности Клиента по Договору с даты его заключения.

В случае открытия карт-счета в пользу третьего лица необходимо обязательное предоставление доверенности от Клиента, оформленной согласно условий Договора и в соответствии с действующим законодательством ПМР.

1.4. При подаче Клиентом Заявления на выпуск Карты на карт-счете Клиента формируется Неснижаемый остаток в размере согласно Тарифам Банка. Клиент путем внесения наличными или безналичным перечислением вносит на карт-счет необходимую сумму Неснижаемого остатка и комиссию за выпуск Карты.

1.5. По всем операциям, совершенным с использованием Дополнительной карты, ответственность несет Клиент (Владелец карт-счета). Представитель не является Владелец карт-счета (Клиентом) и имеет право распоряжаться находящимися на нем денежными средствами только с использованием Дополнительной карты или её реквизитов в пределах Платежного лимита, а также обращаться в Офис Банка:

- с письменным заявлением о блокировке/разблокировке выданной ему Дополнительной карты и заявлением об установке/изменении Кодового слова в соответствии с Условиями;

- за получением/возвратом Дополнительной карты в Офисе Банка, выпущенной на его имя.

1.6. По доверенности, оформленной в Офисе Банка Клиентом (Владельцем карт-счета), Представитель может осуществлять действия, в рамках предоставленных ему полномочий (в том числе оформлять в Офисе Банка письменное заявление о перевыпуске, отказе от перевыпуска, закрытии Дополнительной карты, выпущенной на его имя).

Для совершения Представителем (или другим физическим лицом) иных операций по карт-счету (внесение средств в иностранной валюте, осуществление расходных операций по карт-счету, получение Выписок и др.) Клиент должен оформить на него нотариально заверенную доверенность в соответствии с действующим законодательством ПМР.

1.7. Клиент может осуществлять контроль расходования средств (в том числе с целью сокращения рисков от мошенничества или несанкционированного использования реквизитов Карты) путем установления Расходных лимитов для Карт, выпущенных к карт-счету (как Основной карты, так и Дополнительных карт). Установка и отмена Расходного лимита производится на основании письменного заявления Клиента установленной Банком формы.

1.8. Банк предоставляет Клиенту возможность управления карт-счетом и Картой через сеть Интернет после оформления в Офисе Банка соответствующего заявления на Интернет Банк.

1.9. Карта является собственностью Банка, выдается Держателю во временное пользование и подлежит возврату в предусмотренных Условиями случаях.

1.10. Обслуживание Держателя через иных участников соответствующих МПС производится в соответствии с Тарифами Банка и тарифами, установленными этими участниками.

1.11. Условия и Тарифы обязательны для исполнения Банком и Держателем карты, если Условиями прямо не установлено иное. В части, не урегулированной Условиями и Тарифами, использование карт-счета, выданной Карты и организация расчетов по операциям, совершенным с ее использованием, регулируются правовыми нормами МПС, членом которых является Банк, а также нормами действующего законодательства ПМР.

1.12. В случае прекращения действия Договора и дополнительных соглашений, все Карты, выданные в рамках Договора и дополнительных соглашений, объявляются недействующими и подлежат возврату в Банк. При этом комиссии и сервисные платежи, уплаченные Банку, не возвращаются и не учитываются в счет погашения задолженности Клиента перед Банком.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ КЛИЕНТА

2.1. Клиент имеет право:

2.1.1. Производить любые предусмотренные Условиями, Тарифами и не запрещенные действующим законодательством ПМР операции по карт-счету с использованием Карты или её реквизитов (в том числе с использованием Дополнительных карт).

2.1.2. Для предотвращения несанкционированного использования и получения информации о состоянии карт-счета третьими лицами вправе устанавливать и изменять Кодовое слово. Смена (установка) Кодового слова может производиться необходимое количество раз на основании соответствующего письменного заявления и наличия документа, удостоверяющего личность.

2.1.3. Получать в Офисе Банка информацию о текущем состоянии карт-счета, в том числе по телефону с использованием Кодового слова.

2.1.4. Использовать Kartu и Кодовое слово в соответствии с Условиями и Тарифами.

2.1.5. Обращаться в Банк с заявлением о Блокировке карты/снятии Блокировки с Карты в соответствии с Условиями.

2.1.6. Получать Выписки, в порядке, предусмотренном Договором.

2.1.7. По окончании срока действия Карты (при отсутствии на карт-счете суммы денежных средств, достаточных для оплаты услуг Банка согласно п.9.2 Условий), а также в случае Утраты карты и/или PIN, изменения реквизитов Карты (смена ФИО Держателя) обратиться в Офис Банка с письменным заявлением об её перевыпуске.

2.1.8. Расторгнуть Договор в любое время, в том числе в случае несогласия с вносимыми Банком изменениями и дополнениями в Условия и/или Тарифы, в порядке, установленном Договором.

2.2. Клиент обязан:

2.2.1. Сообщить Банку необходимые и достоверные сведения о себе и Представителях.

2.2.2. Внести на карт-счет денежную сумму в соответствии с Тарифами для заключения Договора.

2.2.3. При внесении денежных средств, а также при подписании Заявления и получении Карты Клиент обязан предъявить документы и сведения, необходимые Банку для осуществления функций, предусмотренных действующим законодательством ПМР.

2.2.4. Предоставлять в Банк по первому требованию любые документы и сведения, необходимые Банку для осуществления функций, предусмотренных действующим законодательством ПМР.

2.2.5. Соблюдать Условия и Тарифы и обеспечить их соблюдение Представителем.

2.2.6. Оплачивать услуги Банка в соответствии с действующими Условиями и Тарифами.

2.2.7. Не допускать передачу и неправомерное использование Карты, PIN или реквизитов Карты третьими лицами. Хранить в тайне от третьих лиц Кодовое слово, Kartu и её реквизиты, PIN (причем PIN должен храниться отдельно от Карты). Ни при каких условиях не допускать разглашения PIN, в том числе и сотрудникам Банка, использовать Кодовое слово только в случаях, предусмотренных Условиями.

2.2.8. Не использовать Kartu и карт-счет для совершения операций, связанных с осуществлением предпринимательской деятельности или частной практикой, и/или с нарушением действующего законодательства ПМР (в том числе валютного законодательства ПМР).

2.2.9. Принимать все меры по предотвращению Утраты карты (всех Карт, выпущенных в рамках Договора) и PIN, а также их несанкционированного использования.

2.2.10. В случае возникновения Перерасхода денежных средств по карт-счету возместить задолженность в сумме Перерасхода денежных средств по карт-счету и штрафных санкций за Перерасход денежных средств по карт-счету (в соответствии с Тарифами), образовавшуюся в течение текущего календарного месяца, в срок не позднее последнего рабочего дня следующего календарного месяца путем пополнения карт-счета

(наличными денежными средствами через кассу Банка либо безналичным перечислением).

2.2.11. При отсутствии или недостатке денежных средств на карт-счете для оплаты комиссий или услуг Банка, а также возмещения убытков, понесенных Банком вследствие неисполнения или ненадлежащего исполнения Держателем карты условий Договора, требуемая сумма денежных средств должна быть внесена на карт-счет (наличными денежными средствами либо безналичным перечислением) не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты выдачи (направления) Офисом Банка Клиенту Выписки, содержащей информацию о наличии задолженности Клиента, и/или уведомления (в письменной или устной форме) о возмещении расходов Банка.

2.2.12. Возвратить все предоставленные в рамках Договора Карты:

- по окончании срока действия, при перевыпуске Карты по иным основаниям, кроме случаев потери, кражи;

- по требованию Банка в соответствии с п. 2.1.5 Условий;

- при расторжении Договора;

2.2.13. Вернуть Карты в Офис Банка не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты получения уведомления о необходимости возврата Карт.

2.2.14. Самостоятельно контролировать состояние карт-счета и движение средств по нему, достаточность средств на карт-счете, необходимых для оплаты операций и списания Банком комиссий за проведение операций, предусмотренных Тарифами, действующими в Банке на дату совершения операции, совершать операции с Картой только в пределах установленного Платежного лимита (обеспечить осуществление Представителем операций в пределах Платежного лимита), а также получать Выписки в течение текущего месяца об операциях, совершенных в течение истекшего месяца.

2.2.15. Сохранять полученные при совершении операций Документы (в том числе Документы по операциям с использованием Дополнительных карт) не менее 45 (сорока пяти) календарных дней после совершения операции и/или до получения Выписки, в которой указаны данные операции, и предъявлять их Банку по его требованию.

2.2.16. Письменно информировать Офис Банка об изменении в течение срока действия Договора персональных данных о себе, Представителях, доверенных лицах, реквизитов документа, удостоверяющего личность, ФИО, адресов (в том числе адреса регистрации или места жительства, электронной почты и др.), служебных данных, контактных телефонов и иных данных, не позднее 10 (Десяти) рабочих дней с даты возникновения указанных изменений.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ БАНКА

3.1. Банк имеет право:

3.1.1. Списывать в бесспорном порядке (без дополнительных распоряжений Клиента) с карт-счета Клиента денежные средства, эквивалентные суммам операций, совершенным по Карте, выданной Клиенту, и выставленным к оплате банками и организациями через международные платежные системы VISA International и MasterCard от 1 (одного) до 45 (сорока пяти) календарных дней с даты проведения операции, включая комиссионное вознаграждение Банка, предусмотренное Тарифами. Указанные сроки могут быть увеличены при наличии исполнительных документов либо инкассовых поручений уполномоченных органов, выставленных к карт-счету. При списании с карт-счета денежных средств в размере сумм совершенных операций, проведенных с использованием Карты, в валюте, отличной от валюты карт-счета, Банк производит конвертацию в валюту карт-счета по курсу Банка, действующему на момент списания.

Списание в безакцептном порядке денежных средств с карт-счета производится в следующей очередности:

- суммы штрафных санкций в соответствии с Условиями и Тарифами;

- сумму штрафных санкций за Перерасход денежных средств по карт-счету в соответствии с Тарифами;

- сумму Перерасхода денежных средств по карт-счету;
- суммы в счет оплаты услуг Банка в соответствии с Тарифами;
- суммы, ошибочно зачисленные Банком на карт-счет Клиента;
- суммы в валюте карт-счета, эквивалентные на момент их списания суммам, указанным в Документах;
- суммы задолженности Клиента перед Банком по иным договорам, заключенным между Банком и Клиентом (в том числе погашение суммы кредитов, процентов за кредит, штрафных санкций и сумм ущерба по Кредитному договору).

Банк вправе по своему усмотрению, без уведомления Клиента, изменять очередность списания денежных средств.

3.1.2. Требовать от Клиента предоставления документов и сведений, необходимых Банку для осуществления функций, предусмотренных действующим законодательством ПМР.

3.1.3. Отказать в исполнении распоряжения Клиента о совершении операции по списанию денежных средств с карт-счета (за исключением операций по зачислению денежных средств, поступивших на карт-счета Клиента) в случае непредставления Клиентом документов и сведений, необходимых Банку для осуществления функций, возложенных на него в соответствии с действующим законодательством ПМР.

3.1.4. Отказать в выпуске, возобновлении действия или перевыпуске Карт (в том числе Дополнительных карт), а также в предоставлении типа Карты, указанного Клиентом в заявлении, по своему усмотрению и без указания причин отказа.

3.1.5. Заблокировать действие Карты, дать распоряжение на её изъятие при наличии обоснованных подозрений использования Карты или её реквизитов в мошеннических целях Держателем или третьими лицами, при возникновении Перерасхода денежных средств по карт-счету а также в случаях:

- нарушения Держателем Условий, в т.ч. при наличии задолженности в соответствии с Тарифами;
- в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством ПМР.

3.1.6. В одностороннем порядке вносить изменения и дополнения в Условия и/или Тарифы. При этом Банк информирует Клиентов об изменении/дополнении Условий не позднее, чем за 5 (пять) рабочих дней до даты вступления вносимых изменений и дополнений в силу путем:

- обязательного размещения соответствующей информации в Офисах Банка;
- размещения соответствующей информации с полным текстом изменений в сети Интернет на сайте Банка: www.bankexim.com

Информирование Клиента дополнительно может сопровождаться рассылкой сообщений по электронным средствам связи, реквизиты которых доведены Клиентом до сведения Офиса Банка, или производиться любыми иными способами по усмотрению Банка.

Банк имеет право устанавливать и изменять (увеличивать, уменьшать) в одностороннем порядке ограничения (лимиты) на совершение операций с использованием Карт и/или реквизитов Карт, эмитируемых Банком. Информация о решении Банка об установлении и/или изменении указанных ограничений (лимитов) помещается для всеобщего ознакомления в Офисе Банка и размещается на сайте Банка в сети Интернет по адресу: www.bankexim.com

3.1.7. Направлять по домашнему адресу, адресу электронной почты либо по номерам телефонов, в том числе номерам телефонов сотовой связи, факсов, указанных в заявлении Клиентом, сообщения информационного характера.

3.1.8. Расторгнуть настоящий Договор в порядке, установленном Договором и действующим законодательством ПМР.

3.2. Банк обязан:

3.2.1. Открыть Клиенту карт-счет в срок не позднее следующего рабочего дня с даты подачи Клиентом Заявления на открытие карт-счета и выпуск Карты и присоединении к Договору.

3.2.2. В случае принятия положительного решения выдать Карту и PIN не позднее чем через 20 (Двадцать) рабочих дней со дня предоставления Клиентом заявления установленной формы при условии оплаты комиссий согласно Тарифам.

3.2.3. В случае отказа в выдаче Карты сообщить Клиенту о принятом решении не позднее, чем через 10 (Десять) рабочих дней с даты подачи Заявления, возвратить внесенную сумму и расторгнуть Договор.

3.2.4. Обеспечить сохранность тайны об операциях и информации по карт-счету в объеме и на условиях, установленных требованиями действующего законодательства ПМР.

3.2.5. По требованию Клиента выдавать Выписки за каждый месяц, в течение которого осуществлялись операции в установленном Условиями порядке.

3.2.6. При закрытии карт-счета и расторжении Договора возвратить Клиенту денежные средства, находящиеся на карт-счете в соответствии с Условиями.

3.2.7. Осуществлять обслуживание карт-счета, в том числе проведение расчетов Клиента с использованием карт-счета и Карты согласно Условиям и Тарифам.

3.2.8. Осуществлять перевыпуск Карты по окончании срока действия (согласно п.9.2 Условий) и выдавать её Держателю в соответствии с Условиями и Тарифами.

4. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ КАРТ-СЧЕТОМ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ РАСЧЕТОВ ПО СОВЕРШЕННЫМ ОПЕРАЦИЯМ.

4.1. Для осуществления расчетов Офис Банка открывает Клиенту карт-счет и выдает в пользование одну или несколько карт в порядке, установленном Условиями.

Карт-счет может пополняться путем внесения наличных денежных средств Клиентом и иными лицами, а также путем безналичного перечисления денежных средств в случаях, предусмотренных действующим законодательством ПМР.

Денежные средства, поступившие безналичным путем, зачисляются на карт-счет не позднее рабочего дня следующего за днем поступления в Банк соответствующего платежного документа.

4.2. При закрытии карт-счета Банк возвращает денежные средства (включая неснижаемый остаток), находящиеся на карт-счете, при условии отсутствия задолженности Владельца карт-счета перед Банком, по истечении 45 календарных дней со дня:

- сдачи в Банк Карты;
- истечения срока действия Карты;
- подачи Владельцем карт-счета заявления об аннулировании Карты, при ее утере (хищении, утрате);
- подачи Владельцем карт-счета заявления о закрытии карт-счета.

4.3. При Авторизации какой-либо операции по Карте Банк блокирует соответствующую сумму на карт-счете Клиента. Если валюта операции отличается от валюты карт-счета, то сумма операции конвертируется в валюту карт-счета по курсу Банка, либо пересчитывается по курсу рассчитанному на основании курса валют соответствующей МПС.

4.4. Списание суммы операции с карт-счета осуществляется при поступлении Документов (в том числе электронных документов, выставленных в соответствии с правилами МПС). Конвертация суммы операции в валюту карт-счета производится по курсу согласно Тарифам на дату отражения операции на карт-счете.

4.5. По авторизованным операциям, по которым в сроки, установленные правилами МПС, не поступили требования о списании денежных средств, по истечении указанных сроков осуществляется автоматическая разблокировка средств.

4.6. Регистрация банкоматом, либо электронным терминалом, либо иным способом операции с использованием Карты с применением PIN является безусловным подтверждением совершения операции Держателем Карты и основанием для изменения Платежного лимита Карты на момент такой регистрации и последующего бесспорного списания денежных средств с карт-счета карты в порядке, предусмотренном Договором

5. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ КАРТОЙ

5.1. Условия, распространяющиеся на все Карты

5.1.1. Карта выдается Держателю при его непосредственном обращении в Офис Банка при предъявлении документа, удостоверяющего личность.

5.1.2. Держатель имеет право проводить операции с использованием Карт только в пределах Платежного лимита Карты.

Каждая Авторизация автоматически уменьшает величину текущего Платежного лимита на величину авторизованной суммы. При этом авторизуемая сумма операции складывается из непосредственно суммы совершаемой операции, комиссии Банка-эквайера, комиссии Банка (согласно Тарифам).

При Авторизации каждой суммы операции Банк руководствуется требованиями соответствующей МПС и действующего законодательства ПМР по ограничению размера максимальной величины авторизуемой суммы операции (разовой, ежедневной, ежемесячной).

5.2. Условия, распространяющиеся на все виды Карт, за исключением Интернет-карт

5.2.1. При получении Карты Держатель должен проставить шариковой ручкой свою подпись в специально отведенном для этого месте на обратной стороне Карты.

5.2.2. Подпись, проставляемая Держателем на Документе об операции, совершенной с использованием карты, должна быть всегда идентична подписи на оборотной стороне Карты.

Отсутствие подписи Держателя на Карте или её несоответствие подписи, проставляемой на Документе об операции с использованием карты, является основанием для отказа в приеме Карты.

5.2.3. Каждой Карте в индивидуальном порядке присваивается PIN. Держатель получает PIN в специальном запечатанном PIN-конверте одновременно с получением Карты.

Изменение PIN осуществляется с перевыпуском Карты в соответствии с Тарифами на основании письменного заявления Владельца карт-счета или Представителя клиента (при предоставлении данному лицу соответствующих полномочий, указанных в доверенности) в Офисе Банка.

5.2.4. В целях безопасности Карта выдается Держателю в неактивированном состоянии (проведение операций с использованием Карты невозможно). Перед началом пользования Картой Держатель должен осуществить активацию Карты (непосредственно в момент выдачи Карты или позднее), совершив любую операцию с использованием PIN, либо в системе «Интернет-банк».

5.2.5. Для сохранения работоспособности необходимо предохранять Карту от физических, химических, термических, магнитных, электромагнитных, электрических и иных внешних воздействий, механических повреждений, изгибов и трения.

5.2.6. При совершении операции с использованием Карты и обслуживании Карт кассир (служащий) имеет право потребовать предъявить документ, удостоверяющий личность Держателя, и/или попросить произвести набор PIN Держателем.

В случае выпуска Держателю согласно Договора чиповой Карты (банковской карты со встроенным электронным микропроцессором) при совершении операции может осуществляться идентификация Держателя в соответствии с информацией о нем, содержащейся на чипе.

5.2.7. Операции по Карте должны осуществляться только в присутствии Держателя и при его визуальном контроле.

5.2.8. Безналичные операции с использованием Карт могут совершаться как с Авторизацией, так и без Авторизации – в зависимости от вида Карты, категории Торговой точки и страны проведения операции.

5.2.9. После совершения операции с использованием Карты Терминал (Банкомат, Информационный киоск) распечатывает чек. При получении чека Держатель обязан убедиться в соответствии суммы, проставленной на этом Документе, сумме операции.

5.2.10. Использование Карты невозможно в следующих случаях:

- номер Карты внесен в Стоп-лист;
- истек срок действия Карты;
- Карта заблокирована Банком при наличии задолженности Держателя по оплате услуг согласно Тарифам;
- Карта заблокирована при неправильном наборе PIN 3 (три) раза;
- Карта заблокирована по требованию Держателя или по указанию Банка в предусмотренных Условиями случаях;
 - отсутствие или недостаток денежных средств для совершения операции с Картой;
 - Карта испорчена механическими, химическими, электрическими, тепловыми, мощными электромагнитными и другими воздействиями на Карту;
 - при совершении некоторых операции через Интернет (или введении запрета со стороны Банка на проведение интернет-операций), предусматривающих проведение дополнительных проверок через специализированные системы, которые Банк не поддерживает.

5.2.11. При оплате покупок (услуг) или получении наличных денежных средств с использованием Карты следует с особым вниманием относиться к проводимой Авторизации. Операцию необходимо проводить только в том случае, если Держатель уверен в совершении покупки, получении услуги или получении наличных денежных средств, т.к. при проведении Авторизации Платежный лимит Карты уменьшается на сумму проведенной операции, т.е. сумма операции блокируется (резервируется на карт-счете, к которому выдана Карта). Если Держатель карты отказывается от покупки/услуги/получения наличных денежных средств в день оплаты покупки/ услуги или получения наличных, либо Торговая точка производит расчет за аренду автомобиля/бронирование гостиницы и прочие операции, по которым ранее была произведена Авторизация на сумму залогового резервирования, Торговая точка или банк, выдающий наличные денежные средства, должны произвести отмену Авторизации с оформлением и предоставлением Держателю Карты документа, подтверждающего отмену Авторизации. Иначе все последующие Авторизации в ближайшие 30 (тридцать) календарных дней будут проводиться в рамках Платежного лимита Карты, за вычетом заблокированной суммы. Таким образом, может возникнуть ситуация, когда при наличии денежных средств на карт-счете, к которому выдана Карта, Держатель карты не может ими воспользоваться.

5.3. Условия, распространяющиеся только на Интернет-карты

5.3.1. Интернет-карта (виртуальная) может быть заказана Клиентом в системе «Интернет-Банк» и, при условии соблюдения требований Банка по идентификации Клиента и оплаты комиссии в соответствии с Тарифами, выпущена на имя Держателя путем формирования номера Карты в системе «Интернет-Банк» и направления на электронную почту либо мобильный телефон Держателя SMS-сообщения с информацией содержащей сокращенный номер Карты, CVC2 код и срок действия карты.

5.3.2. При осуществлении операций с использованием Интернет-карт в обязательном порядке производится получение у Банка Авторизации на каждую совершаемую с Интернет-картой операцию.

5.3.3. Использование Интернет-карты невозможно в случаях, указанных в п. 5.2.10 Условий.

5.4. Условия предоставления рассрочки по оплате комиссионного вознаграждения за выпуск Карты.

5.4.1. Рассрочка по оплате комиссионного вознаграждения за выпуск Карты, может быть предоставлена Клиенту по Картам со сроком действия 3 (три) года на основании заявления Клиента.

5.4.2. Размер и срок оплаты комиссионного вознаграждения при предоставленной рассрочке устанавливается Тарифами.

5.4.3. В случае если в установленную дату Клиент не оплатил платеж по рассрочке, Банк блокирует карту до поступления платежа.

6. ОПЛАТА ТОВАРОВ И УСЛУГ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ КАРТЫ ИЛИ ЕЁ РЕКВИЗИТОВ

6.1. Порядок оплаты через Терминал

6.1.1. Перед оплатой товаров (услуг) Держатель сообщает служащему (кассиру) Торговой точки, принимающей к оплате Карты, о том, что будет производить оплату по Карте, и передает ему Карту.

6.1.2. После проведения операции Терминал распечатывает 2 (Два) экземпляра чека, один из которых предназначен для Держателя, а второй – для служащего (кассира). Необходимо проверить правильность указанных на чеках данных и проставить свою подпись.

В случае, если чек распечатан не был или был распечатан не полностью, служащий (кассир) должен произвести печать дубликата чека (на чеке указывается, что это копия), при этом недопустимо повторное проведение операции с использованием Карты через Терминал, т.к. это приведет к уменьшению суммы доступного Платежного лимита, повторному оформлению и списанию с карт-счета суммы платежа.

7.1.3. При списании с карт-счета суммы большей, чем стоимость покупки (услуги), либо при отказе Держателя от приобретения товара (услуги) после совершения платежа с использованием Карты Держатель в случаях, предусмотренных действующим законодательством страны, в которой расположена Торговая точка, вправе требовать (непосредственно после совершения операции) отмены операции. Отмена операции производится служащим (кассиром) Торговой Точки.

В этих случаях Держателю следует получить от Торговой точки и сохранить Документ, содержащий реквизиты отмененной операции (номер Карты, дату и время совершения отмененной операции, Код авторизации, сумму операции и сумму возврата).

6.2. Порядок оплаты через сеть Интернет

6.2.1. Банк рекомендует проводить в сети Интернет операции только с использованием реквизитов Интернет-карт (виртуальных)..

В случае осуществления Держателем операций в сети Интернет с использованием реквизитов каких-либо иных эмитированных Банком Карт, помимо Интернет-карт (виртуальных), Банк не гарантирует удовлетворение претензий по ним (за исключением сервиса оплаты услуг по Картам на сайте, принадлежащем Банку: www.bankexim.com).

6.2.2. При расчетах в сети Интернет Держатель самостоятельно оценивает надежность Торговой точки (срок работы, репутация, наличие почтового адреса и др.), для которой он указывает реквизиты своей Карты.

6.2.3. Оплата через сеть Интернет может быть произведена в диалоге с сервером или путем формирования заказа через Интернет-магазин. В ответ на соответствующий запрос Держатель указывает наименование МПС, в рамках которой выпущена Карта, номер и срок действия, имя (как это указано на Карте) и Код подтверждения действительности карты.

В сети Интернет с использованием реквизитов Карты наиболее часто совершаются следующие операции:

- оплата за вход на сервер;
- расчеты в виртуальных магазинах;
- оплата подписки, организованной в сети Интернет;
- оплата информационных услуг, оказываемых в сети Интернет;
- оплата товаров/услуг, заказываемых по почте или телефону;
- осуществление прочих Интернет-платежей.

6.2.4. С использованием реквизитов Интернет-карты (виртуальной) нельзя

осуществлять в сети Интернет операции, требующие в дальнейшем её предъявления (например, при бронировании номеров в отелях, автомобилей, билетов и т.д.), т.к. Интернет-карта предназначена только для совершения операций в сети Интернет и не будет принята при ее физическом предъявлении.

6.3. Порядок оплаты с применением Импринтера.

6.3.1. Использование Импринтера невозможно для Карт, требующих обязательную электронную Авторизацию.

6.3.2. При составлении Документа с применением Импринтера служащий (кассир) получает оттиск реквизитов Карты и Торговой точки на бумажном носителе (слип).

6.3.3. Слип оформляется в 3 (Трех) экземплярах, один из которых передается Держателю.

6.3.4. Служащий (кассир) запрашивает Авторизацию операции, после получения которой заполняет и подписывает слип, проставляя дату, Код авторизации, данные документа, удостоверяющего личность Держателя, сумму платежа, код валюты.

6.3.5. Перед подписанием оформленного служащим (кассиром) слипов Держатель обязан убедиться в правильности его заполнения и наличии подписи служащего (кассира). Оттиск должен быть четким, данные на экземпляре слипа, переданного Держателю, должны совпадать с данными на копиях, которые остаются у служащего (кассира).

6.3.6. Если в процессе обработки слип был неправильно заполнен, то он обязательно должен быть уничтожен в присутствии Держателя, либо на нем должна быть проставлена соответствующая отметка.

7. ПОРЯДОК ПОЛЬЗОВАНИЯ БАНКОМАТОМ

7.1. Перед использованием Банкомата Держатель обязан убедиться в том, что данный Банкомат обслуживает карты МПС, к которой относится выданная ему Карта (на Банкомате размещаются логотипы соответствующей МПС), а также по возможности ознакомиться с инструкцией по пользованию Банкоматом либо проконсультироваться с работниками Банка-эквайера. Язык сообщений Банкомата выбирается Держателем в начальном диалоге.

7.2. Управление Банкоматом производится путем выбора Держателем команд с помощью кнопок, расположенных либо слева и справа от монитора и на цифровой клавиатуре, либо на экране. При длительном неполучении команд от Держателя Банкомат прерывает обслуживание и возвращает Карту.

7.3. При проведении операций в Банкомате Держатель должен своевременно забрать возвращаемую Карту и выдаваемые деньги. Не извлеченные из Банкомата в течение 30 (тридцати) секунд Карта и/или деньги будут задержаны. Время, отводимое на извлечение денег/Карты, устанавливается Банком-эквайером и может отличаться от 30 (тридцати) секунд. Банк не гарантирует возврат Карты и/или денежных средств, не извлеченных из Банкомата в течение указанного времени, т.к. ими могло неправомерно завладеть третье лицо.

7.4. Если Банкомат задержал Карту, Держатель должен срочно её заблокировать путем обращения в Банк в соответствии с порядком, установленным Условиями.

7.5. При задержании Банкоматом Карты или денежных средств, Держатель должен обратиться в Банк-эквайер, обслуживающий данный Банкомат, или в Офис Банка. После возврата Карты, изъятой Банкоматом, необходимо уведомить об этом Банк, иначе Карта может быть изъята повторно.

7.6. Банкоматы выдают денежные купюры определенного номинала. Максимально возможное количество купюр, выдаваемых за одну операцию, ограничено и зависит от типа Банкомата (как правило, до 40 купюр). Суммы выдаваемых денежных средств и количество совершаемых подряд операций получения наличных могут быть ограничены размером суммы средств, загруженных в конкретный Банкомат и/или непосредственно Платежным лимитом.

7.7. Необходимая сумма денежных средств выбирается из предлагаемого набора

меню Банкомата либо вводится Держателем. Вводимая сумма должна быть кратной номиналам купюр и не может превышать максимальную, указанную на Банкомате или ограниченную Платежным лимитом. В противном случае будет выдано сообщение об ошибочной сумме.

7.8. Держатели Карт имеют возможность оплачивать через Банкоматы ряд услуг из предлагаемого набора в меню, а также получать информацию об остатке денежных средств на карт-счете. Набор услуг и возможность предоставления информации о состоянии карт-счета определяется Банком-эквайером.

8. ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ВЫПИСОК. ПОРЯДОК ПРЕДЪЯВЛЕНИЯ ПРЕТЕНЗИЙ, ОТМЕНА ОПЕРАЦИЙ

8.1. Выписка о совершенных за истекший месяц операциях предоставляется Клиенту ежемесячно при его обращении в Офис Банка. Для получения Выписок за иной период времени или в случае неполучения Выписок по каким-либо причинам, Клиенту необходимо обратиться в Офис Банка.

Клиент может оформить в Офисе Банка или в соответствии с действующим законодательством ПМР доверенность на получение Представителем (другим физическим лицом) Выписок о произведенных операциях с использованием Карты или её реквизитов (в том числе всех Карт, выпущенных в рамках Договора) и по карт-счету.

8.2. Офис Банка осуществляет рассылку Выписок по адресу, указанному Клиентом в соответствующем письменном заявлении, в том числе, и на электронный почтовый ящик в сети Интернет.

Также, для получения Выписки Клиент может воспользоваться услугой системы Интернет-Банка.

При отправке Выписок почтовой связью или по электронным каналам связи Банк не гарантирует и не несет ответственности за сохранение конфиденциальности пересылаемой информации.

8.3. В случае несогласия Клиента со списанной транзакцией по Карте, претензионная работа и возврат денежных средств производятся Банком, согласно установленным МПС правилам и срокам.

8.4. В случае несогласия с заблокированными по авторизованным запросам суммами Клиент может обратиться в Офис Банка с письменным заявлением или устно. Банк производит досрочную разблокировку средств при наличии оснований, свидетельствующих о неправомерности их блокировки.

8.5. В случае несогласия с операцией (ями), отраженной (ыми) в Выписке, Клиент может обратиться в Офис Банка с письменным заявлением до 10 (Десятого) числа месяца, следующего за месяцем, в котором была совершена операция, и приложить имеющиеся Документы о данной (ых) операции (ях) с использованием Карты.

Неполучение Банком в течение указанного в настоящем пункте срока претензии (письменного претензионного заявления установленной Банком формы и сопроводительной документации) свидетельствует о согласии Клиента с операциями, указанными в Выписке.

Претензии Клиента о несогласии с операциями, отраженными в Выписке, и поступившие по истечении 10 (Десятого) числа месяца следующего за месяцем, в котором была совершена операция, могут не рассматриваться Банком.

8.6. Средства, возвращенные МПС по результатам опротестования операции, зачисляются на карт-счет по окончании претензионной работы. По завершении расследования и при возврате денежных средств по оспоренным Клиентом операциям, ранее удержанные Банком согласно Тарифам комиссии не возвращаются.

8.7. Операция зачисления («Credit») - электронный платежный документ с возможностью отзыва, формируемый Торговой точкой Банка-эквайера в адрес Банка для зачисления денежных средств на карт-счет Клиента. Поступившие на карт-счет средства по данной операции могут быть заблокированы на 30 (Тридцать) календарных дней с даты

поступления при наличии обоснованных подозрений об ошибке со стороны Банка-эквайера или совершении мошеннических операций по Карте. Рассмотрение вопроса об уменьшении срока, указанного в настоящем пункте, по истечении которого средства становятся доступными, производится Банком по обращению Клиента в индивидуальном порядке. При отмене операции зачисления («Credit»), сумма операции автоматически списывается с карт-счета Клиента.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ КАРТЫ. ПЕРЕВЫПУСК КАРТЫ. БЛОКИРОВКА КАРТЫ.

9.1. Карта выпускается с ограниченным сроком действия, по истечении которого становится недействительной (просроченной) и подлежит перевыпуску.

Срок действия Карты устанавливается Тарифами. Дата окончания срока действия Карты (месяц, год) нанесена на её лицевую поверхность. Операции по Карте можно совершать до 24:00 часов последнего дня месяца, указанного на лицевой стороне Карты, включительно.

9.2. По окончании срока действия Карты новая Карта перевыпускается:

а) автоматически без дополнительного уведомления Клиента и его письменного заявления - при наличии на карт-счете суммы денежных средств, достаточных для оплаты услуг Банка согласно Тарифам, в период от 40 (Сорока) до 10 (Десяти) календарных дней до окончания срока действия каждой предоставленной в рамках Договора Карты;

б) после предоставления Клиентом соответствующего письменного заявления и размещения на карт-счете денежных средств в соответствии с Тарифами - при отсутствии на карт-счете суммы денежных средств, достаточных для оплаты услуг Банка согласно Тарифам, в период от 40 (сорока) до 10 (десяти) календарных дней до окончания срока действия каждой предоставленной в рамках Договора Карты.

9.3. Для отказа от перевыпуска Карты Клиентом (Владельцем карт-счета) или Представителем клиента (при предоставлении данному лицу соответствующих полномочий, указанных в доверенности), предоставляется в Офис Банка соответствующее письменное заявление не позднее, чем за 40 (сорок) календарных дней до окончания срока действия Карты, с обязательным возвратом данной карты в Офис Банка.

9.4. В случае обращения Клиента (Владельца карт-счета) или Представителя клиента (при предоставлении данному лицу соответствующих полномочий, указанных в доверенности) в Офис Банка с письменным заявлением об отказе от перевыпуска, закрытии карты по истечении срока, указанного в п.9.3 Условий, и если уже был осуществлен автоматический перевыпуск Карт(ы) в соответствии с п.9.2 Условий, списанная комиссия за перевыпуск Карты согласно Тарифам не подлежит возврату.

9.5. Перевыпуск Карты в случае Утраты карты и/или PIN, изменения реквизитов Карты (смена ФИО Держателя) производится на основании письменного заявления Клиента (Владельца карт-счета) или Представителя клиента (при предоставлении данному лицу соответствующих полномочий, указанных в доверенности), оформленного в Офисе Банка, с оплатой услуг Банка в соответствии с Тарифами. Карта может быть перевыпущена с изменением либо без изменения PIN.

9.6. При утере, краже Карты, во избежание возможности её использования третьими лицами, Держателю необходимо немедленно сообщить об этом в Банк для Блокировки карты по номерам телефонов, размещенным на стендах для всеобщего ознакомления в офисах Банка, либо в сети Интернет на сайте Банка: www.bankexim.com, а также желательно заявить об этом в правоохранительные органы.

Блокировка карты производится Банком после идентификации Держателя по Кодовому слову (при обращении по телефону или факсу Банк может запросить дополнительную информацию) или после предъявления документа, удостоверяющего личность (при предоставлении соответствующего письменного заявления в Офисе Банка). В случае невозможности связаться с Банком Держателю следует обратиться в администрацию любого банка, работающего с данной МПС, гостиницы, ресторана и т.п. по месту утери, кражи Карты. Также Держатель может самостоятельно заблокировать карту в системе «Интернет-банк».

9.7. Блокировка карты по устному обращению Держателя должна быть обязательно подтверждена в течение 5 (Пяти) рабочих дней оформлением письменного заявления в Офисе Банка. В случае невозможности явки Держателя в Офис Банка – заявление, подписанное Держателем с указанием Кодового слова, должно быть отправлено на адрес Банка: **MD 3300 г. Тирасполь ул. Свердлова, д. 80 «а»**. В противном случае Банк не несет ответственность за любые мошеннические операции, совершенные по утерянной/украденной Карте. В заявлении (сообщении по факсу), направляемом Держателем карты в Банк, должны быть самым подробным образом изложены все обстоятельства Утраты или хищения Карты, а также сведения, которые стали известны Держателю карты о незаконном ее использовании. Банк оставляет за собой право передать полученную информацию в распоряжение компетентных органов для проведения необходимого расследования. В свою очередь, Держатель должен предпринять все доступные меры, чтобы способствовать розыску и нахождению утраченной Карты.

Банк списывает комиссию за блокировку Авторизаций по Карте согласно действующим на тот момент Тарифам.

9.8. При обнаружении Карты, ранее заявленной как утерянная/украденная, Держатель обязан вернуть найденную Карту в Офис Банка. Если ещё не осуществлялся перевыпуск Карты, Держатель вправе предоставить в Офис Банка письменное заявление о снятии блокировки для дальнейшего использования Карты (за исключением украденных Карт и Карт, по которым были совершены мошеннические операции, а также, если Блокировка карты была произведена по распоряжению Банка в соответствии с п.3.1.5 Условий). В случае если Карта найдена и возвращена в Банк после выпуска новой Карты, утраченная ранее Карта не разблокируется, и списанные ранее комиссии не возвращаются.

9.9. При трехкратном неправильном наборе PIN действия с Картой расцениваются Банком как мошеннические, и Карта автоматически блокируется. Для возобновления операций по Карте Держатель может обратиться в Офис Банка для составления соответствующего письменного заявления установленной Банком формы или по телефонам, размещенным на стендах для всеобщего ознакомления в офисах Банка, либо в сети Интернет на сайте Банка: www.bankexim.com Разблокировка Карты производится Банком после идентификации Держателя по Кодовому слову (при обращении по телефону Банк может запросить дополнительную информацию) или после предъявления документа, удостоверяющего личность (при предоставлении соответствующего письменного заявления в Офисе Банка). Также Держатель может самостоятельно разблокировать карту в системе «Интернет-банк».

10.10. Разблокировка Карты не осуществляется по заявлению Держателя, если Блокировка карты была произведена по распоряжению Банка в соответствии с п.3.1.5 Условий.

10. ПЕРЕРАСХОД ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ

10.1. Держатель Карты обязан не допускать Перерасхода денежных средств по карт-счету и несет ответственность за его возникновение.

10.2. В случае, если в результате колебания курсов валют в процессе прохождения информации об операции от ПОК до Банка, а также в результате совершения не требующей авторизации операции с нарушением условий Договора и Условий, сумма совершенной Клиентом операции превысит сумму остатка денежных средств на карт-счете, сумма такого превышения (далее «Перерасход денежных средств по карт-счету») расценивается сторонами как нарушение Клиентом Условий данного Договора и подлежит возврату Банку с взысканием штрафа предусмотренного Тарифами в срок не позднее последнего рабочего дня календарного месяца, следующего за месяцем, в течение которого произошел Перерасход денежных средств.

10.3. Клиент обязан обеспечить возможность получения Банком возмещения задолженности в сумме Перерасхода денежных средств по карт-счету и штрафных санкций (в соответствии с Тарифами), образовавшейся в течение текущего календарного месяца, в срок не

позднее последнего рабочего дня следующего календарного месяца путем пополнения карт-счета (наличными денежными средствами через кассу Банка либо безналичным перечислением).

10.4. В случае возникновения Перерасхода денежных средств по карт-счету Банк вправе заблокировать все предоставленные в рамках Договора Карты до полного исполнения Клиентом нарушенных обязательств, предусмотренных Договором, Условиями и Тарифами.

10.5. При наличии у Клиента (Владельца карт-счета) иных счетов в Банке Клиент поручает Банку, а Банк имеет право в бесспорном (безакцептном) порядке направлять имеющиеся на них денежные средства (за исключением счетов для срочных вкладов) на погашение перед Банком Перерасхода денежных средств по карт-счету и сумм штрафных санкций за Перерасход денежных средств по карт-счету, предусмотренных Тарифами, в соответствии с действующим законодательством ПМР.

10.6. Погашение штрафных санкций за Перерасход денежных средств по карт-счету и суммы Перерасхода денежных средств по карт-счету осуществляется Банком в первоочередном порядке за счет любых денежных средств поступивших на счета Клиента. В случае умышленного уклонения Клиента от погашения суммы Перерасхода денежных средств и предусмотренных Тарифами штрафных санкций, а также в случае не погашения в сроки суммы Перерасхода денежных средств и предусмотренных Тарифами штрафных санкций согласно Условий, Банк вправе обратиться в судебные и правоохранительные органы.

11. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

11.1. Стороны несут ответственность за неисполнение и ненадлежащее исполнение обязательств по Договору в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики и Договором.

11.2. Клиент несет ответственность за все операции, проводимые Клиентом в Отделениях и/или ОВП Банка, в банкоматах Банка, а также при использовании услуг Интернет-Банка, если они не были оспорены по истечению срока, указанного п.8.5. настоящего Договора.

11.3. До момента извещения Банка об Утрате Средств доступа, Карты или PIN Клиент несет ответственность за все операции по карт-счетам, совершенные иными лицами с ведома или без ведома Клиента.

11.4. Банк не несет ответственности в случае, если информация, передаваемая при использовании услуг Интернет-Банка в том числе о карт-счетах, Картах, Средствах доступа, станет известной иным лицам в результате прослушивания или перехвата канала сотовой и телефонной связи во время их использования, а также в случае недобросовестного выполнения Клиентом условий хранения и использования Средств доступа при наличии доказательств.

11.5. Банк не несет ответственности за сбои в работе почты, интернета, сетей связи, возникшие по не зависящим от Банка причинам и повлекшие за собой несвоевременное получение или неполучение Клиентом уведомлений Банка и выписок по карт-счету.

11.6. Банк не несет ответственности за последствия исполнения поручений, выданных неуполномоченными лицами, в тех случаях, когда с использованием предусмотренных законодательством Приднестровской Молдавской Республики и Договором процедур Банк не мог установить факта выдачи распоряжения неуполномоченными лицами.

11.7. Стороны освобождаются от имущественной ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору, если оно вызвано факторами непреодолимой силы, т.е. чрезвычайными и непредотвратимыми обстоятельствами, в том числе стихийными явлениями, военными действиями, актами органов власти. При возникновении обстоятельств непреодолимой силы Сторона должна в течение 3 (трех) рабочих дней в письменной форме проинформировать другую Сторону о невозможности исполнения обязательств.

11.8. Банк не несет ответственности за коммерческие разногласия, возникающие

между Клиентом и Торговой точкой, принимающей Карту к оплате, в частности за разногласия, связанные с низким качеством товара или обслуживания. Данные разногласия могут быть урегулированы в процессе проведения претензионной работы в соответствии с правилами Банка, МПС. Если покупка возвращена Торговой точке полностью или частично, то Держатель может потребовать возврата денежных средств только путем совершения соответствующей операции по Карте.

11.9. Банк освобождается от имущественной ответственности в случае технических сбоев (отключение/повреждение электропитания и сетей связи, сбои программного обеспечения и проведение регламентных (технических) работ процессингового центра и базы данных Банка, технические сбои в международных платежных системах), повлекшие за собой невыполнение Банком условий Договора.

12. СРОК ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК РАСТОРЖЕНИЯ ДОГОВОРА

12.1. Договор считается заключенным между Сторонами, с даты получения Банком от Клиента письменного подтверждения о присоединении к Договору и действует в течение неопределенного срока.

12.2. Расторжение Договора и/или закрытие карт-счета по инициативе Клиента, осуществляется на основании письменного заявления Клиента по форме, установленной Банком, и подписанного собственноручно Клиентом. Закрытие карт-счета не влечет прекращение обязанности Клиента погасить любую имеющуюся задолженность перед Банком.

12.3. Если при нулевом или не превышающем 10 рублей ПМР или его эквивалент (по официальному курсу ПРБ) остатке на карт-счете в течение двенадцати месяцев с даты последней операции по карт-счету не производятся операции, Клиент настоящим дает поручение, а Банк имеет право самостоятельно закрыть карт-счет и списать (при условии отсутствия наложенного ареста) остаток денежных средств (при его наличии) с карт-счета Клиента в счет оплаты комиссии Банка за закрытие карт-счета. При этом договор между Банком и Клиентом считается расторгнутым.

12.4. При наличии на закрываемом карт-счете денежных средств, заблокированных в соответствии с Договором для исполнения распоряжений по карт-счету, принятых Банком к исполнению до получения заявления о закрытии карт-счета, карт-счет закрывается при условии их отмены Клиентом, а в случае невозможности отмены таких распоряжений, карт-счет закрывается после их исполнения Банком.

12.5. Остаток денежных средств, находящихся на закрываемом карт-счете, выдается Клиенту, либо по его указанию перечисляется Банком на другой счет.

12.6. При отсутствии в течение 1 (одного) года денежных средств на карт-счете, операций по этому карт-счету и истечения срока действия всех Карт, выпущенных к карт-счету, Банк вправе расторгнуть договор по карт-счету. Договор считается расторгнутым по истечении 1 (одного) месяца со дня направления Банком Держателю карты соответствующего уведомления, если в течение данного срока на карт-счет не поступили денежные средства.

12.7. С момента получения Банком заявления от Держателя карты о закрытии карт-счета, все Карты, выданные к закрываемому карт-счету, блокируются, объявляются недействительными и подлежат возврату Клиентом в Банк, при этом Договор считается расторгнутым через 45 (Сорок пять) календарных дней при условии возвращения Клиентом Банку всех полученных в рамках Договора Карт (в том числе Дополнительных карт) и погашения имеющейся перед Банком задолженности по Договору, в том числе Кредитному договору.

12.8. В соответствии с ст. 445 Гражданского кодекса Приднестровской Молдавской Республики Стороны договорились, что в случае неполучения Банком запрашиваемой от Клиента информации и документов об операциях с денежными средствами, а также информации и документов, позволяющих установить выгодоприобретателей, в установленный Банком срок, Договор считается расторгнутым по соглашению Сторон с

даты, указанной в уведомлении, направляемом Банком Клиенту.

12.9. В случае прекращения действия Договора Средства доступа, выданные в рамках Договора, объявляются недействительными.

12.10. Действие Договора прекращается в момент исполнения Сторонами всех обязательств, друг перед другом.

12.11. В случае расторжения Договора Банк удерживает с карт-счетов Клиента все суммы, подлежащие уплате Клиентом Банку по Договору, даже если срок их уплаты по Договору не наступил. При недостаточности денежных средств на карт-счетах Клиента, Банк взыскивает задолженность в судебном порядке.

13. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

13.1. Договор будет регулироваться, и толковаться в соответствии с законодательством Приднестровской Молдавской Республики. Все вопросы, разногласия или требования, возникающие из Договора или в связи с ним, подлежат урегулированию Сторонами путем переговоров.

13.2. Уступка Клиентом своих прав и обязанностей по Договору не может быть осуществлена без предварительного письменного согласия Банка .

13.3. Стороны признают используемые ими по Договору системы телекоммуникаций, обработки и хранения информации достаточными для обеспечения надежной и эффективной работы при приеме, передаче, обработке и хранении информации, а систему защиты информации, обеспечивающую разграничение доступа, шифрование, формирование и проверку подлинности Средств доступа достаточной для защиты от несанкционированного доступа, подтверждения авторства и подлинности информации, содержащейся в получаемых электронных документах, и разбора конфликтных ситуаций.

13.4. При разрешении споров и разногласий Банк и Клиент признают юридическую значимость электронных документов, сформированных в соответствующих МПС при расчетах с использованием Карты или ее реквизитов, и их эквивалентность документам, совершенным в письменной форме и заверенным подписями сторон Договора.

13.5. Все письма, уведомления, извещения и иные сообщения (далее – «Сообщения») направляются Сторонами друг другу в письменной форме в соответствии с реквизитами Клиента, указанными в Заявлении или в Анкете Клиента, и реквизитами Банка, указанными в разделе 14 Договора.

13.6. Банк направляет Сообщения Клиенту одним из следующих способов:

- по электронной почте – считается полученным Клиентом в дату отправления Сообщения, указанную в электронном протоколе передачи Сообщения (в электронном виде);
- через отделения почтовой связи – считается полученным Клиентом в дату, указанную в уведомлении о вручении Сообщения с заказным письмом, либо телеграммы. Сообщения направляются по последнему известному Банку почтовому адресу, и считаются доставленными, даже если Клиент по этому адресу более не проживает;
- путем направления SMS-сообщения на телефон сотовой связи Клиента - считается полученным Клиентом в дату отправки Банком.